

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 43
с углубленным изучением отдельных предметов

Утвержден приказом директора

МАОУ СОШ № 43 от 17.09.2016 № 47/2

План
организационных мероприятий
МАОУ СОШ № 43 с углубленным изучением отдельных предметов
по повышению эффективности деятельности по совершенствованию
условий для подтверждения обучающимися на государственной
итоговой аттестации образовательных цензов в 2016 – 2017 учебном году

Екатеринбург, 2016

Пояснительная записка

План организационных мероприятий по повышению эффективности деятельности МАОУ СОШ № 43 с углубленным изучением отдельных предметов (далее - Школа) по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной итоговой аттестации образовательных цензов в 2016 – 2017 учебном году составлен в соответствии с федеральными, региональными, муниципальными нормативными актами, регулирующими вопросы повышения качества образования, организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования.

Основанием для разработки Плана подготовки к государственной итоговой аттестации (ГИА) **являются** система внутренней оценки качества образования и анализ результатов ГИА выпускников Школы 9, 11 классов в 2016 году.

Цель разработки плана – создание качественных условий для выполнения требований образовательного стандарта всеми обучающимися; обеспечение эффективности подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников школы и организованного проведения государственных экзаменов выпускников, завершающих в 2017 году освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования.

Выполнение поставленной цели требует реализации **следующих задач**:

- 1) определение проблем освоения выпускниками школы общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования;
- 2) совершенствование подготовки обучающихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации, повышение качества образования;
- 3) совершенствование условий подготовки к государственным экзаменам обучающихся, завершающих освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования;
- 4) организация индивидуальной работы с обучающимися группы риска и группы потенциальных высокобалльников;
- 5) обеспечение повышения квалификации учителей общеобразовательных дисциплин, осуществляющих преподавание в 9, 11 классах в 2016-2017 учебном году;
- 6) обеспечение нормативно-правовых и организационных условий прове-

дения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации;

- 7) обеспечение информационной безопасности порядка проведения государственных экзаменов выпускников, завершающих в 2017 году освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования.

Направления повышения качества образования в Школе определены на основе анализа положительных и отрицательных результатов государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов в 2016 году.

Положительные результаты ГИА 2016 года.

Средний балл сдачи ЕГЭ в 2016 году выпускников школы превышает средний балл по Российской Федерации по 6 из 10 общеобразовательных предметов (русский язык, математика, литература, информатика и ИКТ, обществознание, французский язык, история), из них по 4 предметам (русский язык, математика, литература, французский язык) средний балл выше и среднетестовых показателей по г. Екатеринбургу. Результаты ЕГЭ 2016 г. свидетельствуют о стабильности подготовки выпускников школы. Значительно уступают средние баллы по трем предметам – географии, биологии, физике, что требует корректировки работы по подготовке к ГИА по этим общеобразовательным предметам. Однако эти предметы были выбраны незначительным количеством выпускников (2 человека; 5,1%), что не дает основания говорить о низком уровне подготовки выпускников 2014 года по этим предметам в целом.

Обязательные предметы ГИА – русский язык и математику сдали все выпускники.

В срок и в соответствии с нормативными документами было осуществлено заполнение региональной информационной системы (далее – РИС).

Информирование субъектов образования, связанных с ГИА, осуществлено в сроки и в необходимом объеме с использованием нескольких каналов передачи информации: через официальный сайт и информационный портал школы, информационный стенд, электронную почту, электронный журнал, общешкольные классные родительские собрания, собрания обучающихся, заседания Педагогического совета, совещания при заместителе директора, индивидуальные консультации и другие.

На протяжении всего периода подготовки и проведения ГИА не было организационных сбоев, проблем, повлиявших на

Отрицательные результаты ГИА 2016 года.

По-прежнему сложным остается преодоление минимального порога баллов всеми выпускниками по предметам по выбору: 9 класс (история), 11 класс (физика, биология).

Недостаточно высокой является мотивация к самоорганизации и самообразованию у обучающихся «группы риска».

Недолжным образом осуществляется контроль организации самоподготовки обучающихся к ГИА со стороны родителей, обучающихся «группы риска» и обучающихся с низкой мотивацией к учению.

Анализ результатов ГИА 2016 года позволяет говорить о необходимости продолжения работы по оптимизации процесса освоения обучающимися общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования. Достижение высоких результатов обеспечивается систематической работой в течение всего учебного периода по повышению качества обучения. При этом осуществляется дифференцированный подход, обеспечивающий построение различных систем подготовки обучающихся, ориентированных на изучение предмета в рамках образовательных стандартов, и обучающихся, мотивированных на освоение предмета на высоком уровне.

Контроль хода подготовки к ГИА направлен на совершенствование механизмов оценки качества реализации и освоения программ на протяжении всего учебного года. Диагностика и исследование учебных достижений, обучающихся позволяет корректировать процесс обучения, обеспечивать своевременную оценку качества освоения государственного образовательного стандарта, эффективную подготовку к итоговой аттестации.

Организация работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2017 году предполагает взаимодействие всех субъектов образовательных отношений: школы, учителей, обучающихся, их родителей (законных представителей), органов управления образования, администрации школы,

Ожидаемые результаты реализации плана:

- 1) улучшение условий, обеспечивающих достижение результатов, подтверждающих выпускниками 9 и 11 классов образовательные цензы основного общего и среднего общего образования в период ГИА;
- 2) предупреждение академической неуспешности выпускников 9, 11 классов;

3) положительная динамика качественных показателей результатов государственной итоговой аттестации за счет снижения количества обучающихся, не преодолевающих минимальный порог ЕГЭ и ОГЭ по предметам по выбору, эффективного педагогического сопровождения всех категорий учащихся (от учащихся «группы риска» до потенциальных высокобалльников);

4) снижение коэффициента, связанного с отношением среднего балла ЕГЭ и ОГЭ у 10% обучающихся с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ у 10% процентов обучающихся с худшими результатами за счет сокращения разрыва между качественными показателями обучающихся разных категорий.

5) Показатели социально-экономической эффективности:

№	Наименование показателя	2014 (отчет) %	2015 (отчет) %	2016 (отчет) %	2017 (прогноз) %
1	Удельный вес лиц, участвующих в ЕГЭ по обязательным предметам от общей численности выпускников	100	100	100	100
2	Удельный вес лиц, сдавших ЕГЭ по русскому языку, от числа выпускников, участвовавших в ЕГЭ	100	100	100	100
3	Удельный вес лиц, сдавших ЕГЭ по математике, от числа выпускников, участвовавших в ЕГЭ	100	100	100	100
4	Удельный вес лиц, участвующих в ОГЭ по обязательным предметам от общей численности выпускников	100	100	94,1	100
5	Удельный вес лиц, сдавших ГИА9 в форме ГВЭ, от числа выпускников, участвовавших в ГИА9	0	0	5,9	0
6	Удельный вес лиц, сдавших ОГЭ по русскому языку, от числа выпускников, участвовавших в ГИА9	100	94,2	100	100
7	Удельный вес лиц, сдавших ОГЭ по математике, от числа выпускников, участвовавших в ГИА9	98,6	94,2	100	100
8	Удельный вес лиц, сдавших ОГЭ по предметам по выбору от общей численности выпускников, участвующих в ГИА9	-	-		100

Структура плана

План включает пять разделов:

- 1) «Формирование и совершенствование аналитических условий организации и проведения ЕГЭ»;
- 2) «Методическое и кадровое обеспечение подготовки и проведения ГИА»;
- 3) «Организационное обеспечение подготовки и проведения ГИА»;
- 4) «Контрольные и диагностические условия подготовки и проведения ГИА»;
- 5) «Информационное обеспечение подготовки и проведения ГИА. Информационная безопасность».

**План мероприятий по подготовке и проведению
государственной итоговой аттестации на 2016-2017 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
<i>1. Формирование и совершенствование аналитических условий организации и проведения государственной итоговой аттестации</i>			
1.1	Анализ результатов ГИА 2016 года, размещение информации об итогах государственной аттестации на сайте ОУ (самоанализ образовательной деятельности).	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, системный администратор	июнь, август
1.2	Анализ нарушений, выявленных в ходе контроля проведения ГИА в 2016 г.	Е.Г. Белова, директор школы; Овчар Н.В., зам. директора по УВР	август-сентябрь
1.3	Подготовка аналитического отчета о результатах ЕГЭ и итоговой аттестации выпускников основной школы 2016 г.	Овчар Н.В., зам. директора по УВР	август-сентябрь
1.4	Обсуждение на августовском педсовете результатов ГИА и задач в части совершенствования качества образования. Определение приоритетов на предстоящий период.	Овчар Н.В., зам. директора по УВР	август
1.5	Сбор и обработка предложений МО по совершенствованию механизмов подготовки к ЕГЭ, ОГЭ в 2017 году.	Овчар Н.В., зам. директора по УВР	август, сентябрь
1.6	Предварительный анализ результатов ГИА 2016 года, выработка предложений по организации и проведения ГИА в 2017 году.	Е.Г. Белова, директор школы; Овчар Н.В., зам. директора по УВР	июнь
<i>2. Распорядительное и инструктивное обеспечение подготовки и проведения ГИА</i>			
2.1	Принятие обязательств ОУ в части единого государственного экзамена и экзаменов в новой форме ГИА9.	Е.Г. Белова, директор школы;	август-сентябрь
2.2	Подготовка программы управленческой деятельности ОУ и плана организационных мероприятий по совершенствованию подготовки к ГИА.	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	сентябрь
2.3	Изучение нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровней по вопросам организации и проведения ГИА.	Е.Г. Белова, директор школы; Овчар Н.В., зам. директора по УВР, руководители ШМО	в течение учебного года, по мере опубликования нормативных документов
2.4	Разработка и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА.	Е.Г. Белова, директор школы; Овчар Н.В., зам. ди-	сентябрь-июнь

		ректора по УВР	
2.5	Участие в совещаниях РОО, Управления образования г. Екатеринбурга, МОПОСО по подготовке и проведению ГИА в 2017 году. Методических дней ИРО.	Е.Г. Белова, директор школы; Овчар Н.В., зам. директора по УВР	в соответствии с планом РОО, УО, МОПОСО
2.6	Изучение инструктивно-методических материалов Рособнадзора, ФИПИ, МОПОСО, ИРО по организации и проведению промежуточного контроля освоения обучающимися образовательных программ.	Руководители ШМО	октябрь - декабрь
2.7	Изучение нормативно-методических материалов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения)	Учителя русского языка и литературы, Овчар Н.В., зам. директора по УВР	сентябрь-декабрь
2.8.	Изучение нормативно-методических материалов по участию в ЕГЭ по математике базового и профильного уровней	Учителя математики, Овчар Н.В., зам. директора по УВР	по мере публикации материалов
2.9.	Проведение административных совещаний по вопросам выполнения плана мероприятий по подготовке и проведению ГИА.	Овчар Н.В., зам. директора по УВР	в течение года

3. Методическое и кадровое обеспечение подготовки и проведения ГИА

3.1	Изучение структуры КИМов 2017 года, рассмотрение и обсуждение изменений, внесенных в КИМы в 2017 г., организация работы с демонстрационными вариантами ЕГЭ и ОГЭ 2004-2017 гг.	Руководители ШМО	август-сентябрь
3.2	Корректировка рабочих программ учителей-предметников с учетом выявленных проблем, отразившихся в результатах ОГЭ, ЕГЭ 2016 г., изменений, внесенных в КИМы.	Учителя-предметники, руководители ШМО	сентябрь - октябрь
3.3	Проведение заседаний методических объединений учителей русского языка и математики по вопросам выработки оптимальной модели подготовки к ЕГЭ и ОГЭ, диагностики готовности к ГИА, корректировки результатов обучения.	Руководители МО учителей русского языка и	сентябрь - апрель
3.4	Обсуждение на методических объединениях результатов региональных диагностических работ, срезов знаний обучающихся 9, 11 классов.	Руководители ШМО	ноябрь - апрель
3.5	Формирование школьного банка КИМов для проведения административных контрольных работ и школьных диагностических работ	Руководители ШМО	октябрь-февраль
3.6	Повышение квалификации учителей общеобразовательных предметов основной и	Медведева О.В., зам. директора по	в соответствии с планом-графиком

	старшей школы	УВР	ИРО курсовой подготовки
3.7	Участие учителей-предметников в семинарах и методических совещаниях по вопросам проведения ЕГЭ, ОГЭ.	Медведева О.В., зам. директора по УВР	в соответствии с планом-графиком ИРО
3.8	Участие в семинарах для учителей русского языка и литературы по вопросам подготовки к итоговому сочинению (изложению)	Учителя русского языка и литературы,	в соответствии с планом повышения квалификации ИРО и Дома учителя
3.9	Участие в семинарах для учителей иностранного языка по вопросам подготовке к устной части ЕГЭ	ШМО учителей иностранного языка	в соответствии с планом повышения квалификации ИРО и Дома учителя
3.10	Участие в семинарах по подготовке ответственных за информационный обмен.	Никифорова Н.А., ответственный за информационный обмен	в соответствии с планом-графиком ИРО
3.11	Формирование заявки на участие в программе подготовки специалистов оценки качества образования.	Медведева О.В., зам. директора по УВР	в соответствии с графиком ИРО повышения квалификации
3.12	Обучение по программе подготовки специалистов оценки качества образования.	Сотрудники ОУ, включенные в заявку на курсы	в соответствии с графиком ИРО повышения квалификации
3.13	Изучение рекомендаций МОПОСО, ЦОИ для организаторов ЕГЭ и ОГЭ	Овчар Н.В., зам. директора по УВР	по мере публикации рекомендаций
3.14	Обучение по программе подготовки организаторов ЕГЭ	Овчар Н.В., зам. директора по УВР	февраль-май
4. Организационное обеспечение подготовки и проведения ГИА			
4.1	Обеспечение информационно-технологических условий проведения ГИА, ДКР, РТ	Никифорова Н.А., ответственный за информационный обмен	сентябрь-июнь
4.2	Решение технологических вопросов готовности к проведению обработки устных ответов участников ЕГЭ по иностранным языкам. Участие в апробации новых технологий и процедур проведения ЕГЭ, ГИА.	Пескин С.Д., технический специалист Овчар Н.В., зам. директора по УВР	В соответствии с планом подготовки к ЕГЭ ЦОИ.
4.3	Сбор информации о выпускниках 2017 года; заполнение и ведение РИС об участниках ЕГЭ и ОГЭ 2017 года.	Никифорова Н.А., учитель информатики	ноябрь - март
4.4	Сбор заявлений выпускников 9, 11 классов на участие в ГИА, заполнение в РИС в части выбора предметов ГИА.	Классные руководители 9, 11 классов, ответственный за информационный обмен	до 01 марта 2015 г
4.5	Формирование предложений по назначению сотрудников ОУ сотрудниками ППЭ.	Е.Г. Белова, директор школы	в соответствии с графиком заполнения РИС

4.6	Проведение общешкольных родительских собраний по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации.	Е.Г. Белова, директор школы; Овчар Н.В., зам. директора по УВР	сентябрь, ноябрь, январь
4.7	Проведение консультаций для выпускников 9, 11 классов, родителей (законных представителей) выпускников по вопросам организации и проведения ГИА; ознакомление с памяткой для выпускников, участвующих в ГИА.	Овчар Н.В., зам. директора по УВР	в соответствии с графиком проведения консультаций
4.8	Организация групповых и индивидуальных консультаций выпускников 9, 11 классов по общеобразовательным предметам, вынесенным на ГИА.	Руководители ШМО	март-апрель
4.9	Организация консультативной помощи по вопросам психологической подготовки к ГИА.	педагог-психолог	январь - май
4.10	Составление расписания консультаций по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	Медведева О.В., зам. директора по УВР	апрель-май
4.11	Ознакомление выпускников 11 классов с перечнем вступительных испытаний в образовательные учреждения высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию; участие в Днях открытых дверей вузов Екатеринбурга, в том числе в рамках проекта «Профи-дебют».	Классные руководители 11 классов	октябрь - апрель
4.12	Составление прогноза выбора обучающимися формы участия в ГИА и общеобразовательных предметов	Классные руководители выпускных классов	ноябрь - январь
4.13	Оформление пакета документов для организации и проведения ГИА лиц с ОВЗ, обучающихся, участвующих в досрочном периоде сдачи ГИА	Овчар Н.В., зам. директора по УВР	январь - февраль
4. Информационное обеспечение подготовки и проведения ГИА Информационная безопасность			
5.1	Информирование учителей, обучающихся, их родителей (законных представителей) об изменениях в процедуре проведения ГИА в 2017 году, общих принципах построения экзаменационных работ, особенностях представления в работе отдельных разделов, существующих проблемах подготовки выпускников к ГИА.	Руководители ШМО, классные руководители выпускных классов	август - декабрь
5.2	Оформление информационного стенда с материалами, посвященными вопросам организации и проведения ГИА, обновление материалов стенда.	Овчар Н.В., зам. директора по УВР	сентябрь - июнь
5.3	Обеспечение доступа обучающихся 9, 11 классов к информационным ресурсам, в	Библиотекарь, инженер по информацион-	сентябрь-июнь

	том числе в сети Интернет для подготовки к ГИА.	ным технологиям, руководителями ШМО	
5.4	Подготовка в библиотеке информационной сменной выставки учебно-методической литературы по подготовке к государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов	Библиотекарь школы	сентябрь-май
5.5	Подготовка памяток для родителей (законных представителей) и выпускников по вопросам организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ	Овчар Н.В., зам. директора по УВР	ноябрь-апрель
5.6	Тиражирование информационных плакатов и памяток Рособранзора для участников ОГЭ, ЕГЭ, родителей (законных представителей), педагогов	Овчар Н.В., зам. директора по УВР	по мере выхода информационных материалов
5.7	Назначение ответственного за информационный обмен.	Е.Г. Белова, директор школы	сентябрь
5.8	Изучение инструкций о соблюдении информационной безопасности и персональной ответственности за ее соблюдение для участников ЕГЭ, руководителей ППЭ, организаторов ЕГЭ, лиц ответственных за информационный обмен.	Все участники процедуры ЕГЭ и ГИА9	в соответствии с публикацией инструкций МОПО-СО, ЦОИ
5.9	Инструктаж организаторов ЕГЭ по вопросам соблюдения информационной безопасности.	Руководитель ППЭ, ППТ	май
5.10	Обеспечение условий хранения экзаменационных материалов, соблюдения порядка передачи экзаменационных материалов в РОИ и ТЭК.	Овчар Н.В., зам. директора по УВР	май-июнь
6. Контрольные и диагностические условия подготовки и проведения ГИА			
6.1	Формирование групп риска для индивидуальной работы с обучающимися по устранению учебных дефицитов	Овчар Н.В., зам. директора по УВР	сентябрь-октябрь
6.2	Формирование групп потенциальных высокобальников, организация индивидуальной работы с высокомотивированными учащимися	Овчар Н.В., зам. директора по УВР	сентябрь
6.3	Контроль своевременного выполнения рабочих программ, календарно-тематического планирования учителями, ведущими преподавание в 9, 11 классах.	Овчар Н.В., зам. директора по УВР	по окончании учебной четверти
6.4	Проведение административного рубежного контроля освоения обучающимися 9, 11 классов образовательных программ; организация контроля подготовки к ГИА учащихся группы риска.	Овчар Н.В., зам. директора по УВР	ноябрь-май
6.5	Мониторинг подготовки к ГИА, ЕГЭ: индивидуальной работы с группами риска и учащимися-потенциальными высокобальниками.	Овчар Н.В., зам. директора по УВП	октябрь - май

6.6	Участие обучающихся 9, 11 классов в городских контрольных работах.	Овчар Н.В., зам. директора по УВР	в соответствии с графиком Управления образования г. Екатеринбурга
6.7	Участие в региональных диагностических контрольных работах обучающихся 9-х, 11-х классов	Овчар Н.В., зам. директора по УВР	октябрь-декабрь
6.8	Участие в репетиционных тестированиях обучающихся 9-х, 11-х классов	зам. директора по УВР	февраль-март
6.9	Участие учащихся 11-х классов в апробации базового ЕГЭ по математике	Овчар Н.В., зам. директора по УВР	октябрь
6.10	Участие учащихся в апробации итогового сочинения (изложения)	Овчар Н.В., зам. директора по УВР	ноябрь
6.11	Проведение школьных диагностических контрольных работ в формате ЕГЭ, ОГЭ	Овчар Н.В., зам. директора по УВР, учителя-предметники	апрель
6.12	Участие выпускников в репетиционном тестировании в рамках мероприятий МО-иПОСО по оценке качества образования	Овчар Н.В., зам. директора по УВР	март
6.13	Контроль выполнения плана мероприятий по подготовке и проведению ГИА	Е.Г. Белова, директор школы; Овчар Н.В., зам. директора по УВР	в течение учебного года