

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых для предоставления услуги
«Зачисление в образовательное учреждение»,
представляемых заявителем

Категория и (или) наименование представляемого документа	Форма представления документа	Примечание
1	2	3
Заявление о предоставлении услуги	Подлинник	Оформляется согласно приложению № 3 к Административному регламенту
Документ, удостоверяющий личность заявителя, из числа следующих*:	Подлинник и копия	—
паспорт гражданина Российской Федерации	Подлинник и копия	Паспорт гражданина Союза Советских Социалистических республик принимается в качестве документа, удостоверяющего личность заявителя, только при предъявлении вида на жительство
паспорт иностранного гражданина	Подлинник и копия	—
паспорт моряка	Подлинник и копия	—
удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации	Подлинник и копия	—
военный билет	Подлинник и копия	—
временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме № 2-П	Подлинник и копия	Срок действия документа ограничен
вид на жительство	Подлинник и копия	Выдается территориальным органом федерального органа исполнительной власти Российской Федерации, ведающего вопросами внутренних дел
дипломатический паспорт	Подлинник и копия	—
общегражданский заграничный паспорт гражданина Российской Федерации	Подлинник и копия	—
разрешение на временное проживание	Подлинник и копия	Документ установленной формы, выдаваемый заявителю без гражданства, не имеющему документа, удостоверяющего личность
удостоверение беженца	Подлинник и копия	—
Решение органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства*	Подлинник	Представляется на детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей
Медицинская карта ребенка**	Подлинник	Форма № 026/у-2000, утвержденная Министерством здравоохранения Российской Федерации
Свидетельство о рождении ребенка*	Подлинник и копия	—

1	2	3
Документы, подтверждающие место регистрации ребенка, из числа следующих:	Копия и подлинник	–
свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка*	Подлинник и копия	Форма № 8 (утверждена Приказом Федеральной миграционной службы Российской Федерации от 20.09.2007 № 208 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации»). Представляется, если ребенок зарегистрирован по месту жительства с 01.03.2008 территориальными органами Федеральной миграционной службы, управляющей компанией, товариществом собственников жилья, Центром по приему и оформлению документов на регистрацию граждан по месту жительства и месту пребывания
справка с места жительства ребенка***	Подлинник	Утверждена Постановлением главы Администрации города Екатеринбурга от 27.01.1994 № 40 «О требованиях, предъявляемых к выдаче справок с места жительства». Представляется, если ребенок зарегистрирован по месту жительства до 01.03.2008 управляющей компанией, товариществом собственников жилья, Центром по приему и оформлению документов на регистрацию граждан по месту жительства и месту пребывания
Личное дело обучающегося*	Подлинник	Представляется в случае зачисления в 1-й класс в течение учебного года или зачисления во 2 – 11-й (12-й) классы. Выдается образовательным учреждением, из которого прибыл обучающийся
Аттестат об основном общем образовании*	Подлинник и копия	Для зачисления в 10 – 11-й (12-й) классы
Разрешение Управления образования Администрации города Екатеринбурга или Управления культуры Администрации города Екатеринбурга о зачислении в 1-й класс**	Подлинник	Предъявляются в случае недостижения ребенком 6 лет 6 месяцев на 1 сентября нового учебного года. В случае непредставления документа заявителем учреждение оформляет запрос в Управление образования Администрации города Екатеринбурга или Управление культуры Администрации города Екатеринбурга о наличии факта выдачи разрешения
Заключение психолого-медико-педагогической комиссии**	Подлинник	Предъявляется для зачисления ребенка в классы специального (коррекционного) обучения после получения направления на обследование в районном отделе
<p>* Документы относятся к документам личного хранения. ** Документы не являются обязательными для предоставления заявителем. *** Документ является результатом предоставления необходимой и обязательной услуги.</p>		